

**REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO
DEL AYUNTAMIENTO DE
AZUQUECA DE HENARES
(Guadalajara)**

EXPEDIENTE 932/2020

DECRETO ALCALDIA 2020-0198



REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

DATOS IDENTIFICATIVOS RESPONSABLE Y DELEGADO PROTECCIÓN DE DATOS	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES
DIRECCIÓN	PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN 1. 19200. AZUQUECA DE HENARES
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



Cód. Validación: ARGNAW56A23YY9MGNDT6M97Z | Verificación: <https://azuqueca.sedlectronica.es/>
Documento firmado electronicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 73

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	CULTURA
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público). Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y normativa de desarrollo.
FINALIDAD	Gestión de actividades culturales; promoción de actividades culturales; acceso a la información digital a través de Internet o las redes análogas que se puedan desarrollar; publicidad de actividades culturales y de animación lectora a las personas usuarias de la biblioteca; préstamo, devolución, renovaciones y reservas de fondos catalogados en la biblioteca y tramitación y concesión de becas y subvenciones a los interesados que lo soliciten. Contratación Ley contratos sector público.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas, representantes y Ciudadanía
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	No
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Identificativos: nombre, apellidos, DNI/NIF/Pasaporte, dirección, teléfono, correo electrónico, firma y firma electrónica. Tributarios: informes deudas tributarias y seguridad social, deudas municipales, tarjetas fiscales, núm. de cuenta bancaria y facturas. Académicos: Currículum y títulos. Sancionadores.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base de datos nacional de subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación.
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO		EDUCACIÓN
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO		AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS		dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO		La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público). Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y normativa de desarrollo.
FINALIDAD		Gestión de actividades Azuqueca Educa.culturales; promoción de actividades culturales; Azuqueca Educa; acceso a la información digital a través de Internet o las redes análogas que se puedan desarrollar; publicidad de actividades culturales y de animación lectora a las personas usuarias de la biblioteca; préstamo, devolución, renovaciones y reservas de fondos catalogados en la biblioteca y tramitación y concesión de becas y subvenciones a los interesados que lo soliciten. Contratación Ley contratos sector público.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS		Personas interesadas, representantes y Ciudadanía
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS		Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS		No
DATOS TRATADOS		
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS		Identificativos: nombre, apellidos, DNI/NIF/Pasaporte, dirección, teléfono, correo electrónico, firma y firma electrónica. Tributarios: informes deudas tributarias y seguridad social, deudas municipales, tarjetas fiscales, núm. de cuenta bancaria y facturas. Académicos: Currículum y títulos. Sancionadores.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD		
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD		Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS		
DESTINATARIOS		Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base de datos nacional de subvenciones.
DERECHOS		
DERECHOS		Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación.
INFORMACIÓN		http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	ACTIVIDADES ECONÓMICAS Y RESTAURACIÓN DE LA LEGALIDAD.
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejercicio obligación legal, de poderes públicos e interés público).
FINALIDAD	Gestión de licencias de actividades. Declaraciones responsables y comunicaciones previas y control de la legalidad de las licencias.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y representantes
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	No
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Identificativos: nombre, apellidos, DNI/NIF/Pasaporte, dirección, teléfono, correo electrónico, dirección de la actividad, firma y firma electrónica. Tributarios: informes deudas tributarias y seguridad social, deudas municipales, tarjetas fiscales, núm. de cuenta bancaria y facturas. Sancionadores.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	ALCALDIA Gestión de subvenciones, anticipos de caja fija de Alcaldía, contratos de prestación de servicio de agencias de viajes, gestión de agenda del Alcalde, gestión de las solicitudes de entrevistas con el Alcalde y atención personal e individualizada a la ciudadanía.
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 b), c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (ejecución contrato, obligación legal e interés público). Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local. Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (artículos 190.3 y 291.1) y normativa de desarrollo. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y normativa de desarrollo.
FINALIDAD	Atención personal e individualizada a la ciudadanía; planificación y organización de las actividades del Alcalde; establecimiento de canales directos de comunicación y participación con la ciudadanía; tramitación de subvenciones; gestión de recursos económicos de forma inmediata y contratación de agencia de viajes para los desplazamientos del alcalde y miembros de los órganos de gobierno del Ayuntamiento.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Ciudadanos a título individual, representantes de instituciones públicas, entidades y asociaciones de la ciudad de carácter social, cultural, vecinal...; concejalías, empresas o asociaciones con proyectos de repercusión económica para la ciudad; autoridades de otras administraciones y Universidades; alcalde, cargos directivos de alcaldía, personal electo y personas proveedoras de materiales o suministros.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	Si; en su caso, país de destino de los viajes.
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI/NIF, teléfono, correo electrónico y dirección. Datos académicos: titulaciones oficiales, cursos, masters, experiencia profesional. Datos económicos: cuentas bancarias, embargos. Documentación que aportan a las entrevistas, proyectos, propuestas, memorias... Datos sensibles médicos: incapacidades reconocidas, enfermedades crónicas.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base Nacional de Subvenciones
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedelectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	ARQUITECTURA Y SERVICIOS TÉCNICOS
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejercicio obligación legal, de poderes públicos e interés público).
FINALIDAD	Gestión de expedientes de contratación de obras, de suministros y de servicios del Ayuntamiento
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y representantes
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI/NIF, teléfono, correo electrónico y dirección. Datos económicos: cuentas bancarias, embargos, IRPF, certificados de estar al corriente con AEAT, TGSS...
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	ASESORAMIENTO URBANÍSTICO
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejercicio obligación legal, de poderes públicos e interés público).
FINALIDAD	Tramitación de expedientes que garanticen que los propietarios de solares y edificios cumplan los deberes de edificar, conservar y rehabilitar y asimismo garantizar el interés general y el derecho de los propietarios y titulares de derechos reales afectados por un Programa de Actuación Integrada que se desarrolle con la finalidad de crear o regenerar la ciudad. Informes urbanísticos.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Propietarios o titulares de derechos reales afectados por los procedimientos que se tramitan en el Servicio, así como cualquier ciudadano en ejercicio de la acción pública o sus representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI/NIF, teléfono, correo electrónico y dirección.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA DROGODEPENDENCIA Centro documentación sobre drogodependencias y otras adicciones; servicio de prevención en menores y familia; actividades de ocio y tiempo libre
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejercicio obligación legal, de poderes públicos e interés público).
FINALIDAD	Difusión información sobre drogodependencias y otras adicciones; prevención de adicciones en menores y sus familiares; actividades de ocio; tiempo libre de prevención de adicciones en menores.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y representantes
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI/NIF, imagen, correo electrónico, domicilio, teléfono, número de SIP de la tarjeta sanitaria, firma y firma electrónica. Datos familiares y sociales: nombre y apellidos, DNI, domicilio, teléfono y correo electrónico de padre/madre/tutor del menor y circunstancias del entorno social del menor. Datos académicos y profesionales: titulaciones o estudios que cursan. Datos económicos: certificados de estar al corriente con AEAT, TGSS. Datos sensibles: datos de salud.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.



CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	AGUA
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejercicio obligación legal, de poderes públicos e interés público).
FINALIDAD	Gestión del fichero de abonados al servicio. Gestión de tasas y cánones asociados a la facturación del agua potable. Servicio Municipal de Agua.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas abonadas y otras personas vinculadas al servicio de agua (pagadores o personas de contacto), representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos, de contacto y de suministro: nombre y apellidos, DNI u otro documento identificativo, firma y firma electrónica; teléfono, correo electrónico; domicilio. Datos económicos: cuenta bancaria de pago, histórico de consumos de agua, de facturación y cobro; escritura, contrato de alquiler.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Entidades Bancarias.
DERECHOS	



DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	COMERCIO Y MERCADO Ayudas al nuevo comercio y consolidación de los existentes, y a las asociaciones de comerciantes. Contratos menores, subastas, autorización de vendedores y traspasos o transferencias de puestos de mercados. Comprobación de requisitos para ejercicio de venta en mercados y ferias.
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejercicio obligación legal, de poderes públicos e interés público).
FINALIDAD	Contratar los servicios, suministros y obras necesarios para el buen funcionamiento del Servicio de Comercio. Adjudicar y transmitir inter vivos o mortis causa los puestos del mercado semanal. Concesión de ayudas al pequeño comercio y a las asociaciones de comerciantes y la gestión de mercado semanal y mercados o ferias extraordinarios.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	De carácter identificativo: nombre y apellidos, teléfono, DNI/NIF, dirección, correo electrónico, firma y firma electrónica. Datos económicos: cuentas bancarias y certificados de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con la AEAT y en el cumplimiento de sus obligaciones con la TGSS y vida laboral.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	



MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Entidades Bancarias.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	<p>http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html.</p> <p>http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy</p>



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	CONTABILIDAD Gestión Presupuestaria y económica.
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejercicio obligación legal, de poderes públicos e interés público).
FINALIDAD	Contabilización de actos administrativos relativos a expedientes de gasto e ingresos derivados de la ejecución del presupuesto del Ayuntamiento. Formación de los estados contables, coordinación y suministro información MINHAP y otros organismos.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personal, funcionario y laboral, del Ayuntamiento; proveedores, beneficiarios de subvenciones, contribuyentes, licitadores y representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/NIF/Documento identificativo, dirección, firma y teléfono. Datos académicos y profesionales: puesto de trabajo. Datos económico-financieros: datos bancarios.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales. Base nacional de subvenciones Del personal del Ayuntamiento: entidades financieras, INSS y mutualidades de funcionarios, AEAT, Intervención General de la Administración del Estado y Tribunal de Cuentas. Proveedores y beneficiarios subvenciones: AEAT y Plataforma de contratación del Estado. Para los licitadores y los firmantes de contratos: Plataforma de contratación del Estado y Registro público de contratos.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación



INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy
--------------------	--



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	CONTRATACIÓN Gestión de expedientes de contratación.
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 b) y c) del RGPD 2016/679 (UE) (ejecución contrato y obligación legal). Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
FINALIDAD	Tramitación de expedientes de contratación.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Licitadores; adjudicatarios; contratistas o concesionarios; empleados u operarios candidatos y/o participantes en la ejecución del objeto del contrato, así como representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos sensibles: discapacidad y datos de salud o afiliación sindical que puedan aparecer en los documentos de cotización de la Seguridad Social. De carácter identificativo: nombre, apellidos, correo electrónico, DNI, firma y firma electrónica. De carácter económico: IAE, certificados Seguridad social, agencia tributaria, documentación acreditativa de la cifra de negocios, datos bancarios. Académicos y profesionales: datos que puedan conocerse como solvencia o criterio de valoración cursos, titulaciones...
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	CONTROL FINANCIERO INGRESOS MUNICIPALES
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) del RGPD 2016/679,(UE) (obligación legal). Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local. Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
FINALIDAD	La realización de las tareas de control financiero de ingresos previstas en el Plan de Actuación de la Intervención.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Sujetos pasivos u obligados al pago de tributos, sanciones, precios públicos y otros ingresos; y representantes
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	De carácter identificativo: nombre, apellidos, correo electrónico, DNI, firma y firma electrónica. De carácter económico: importes liquidaciones
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	CONTROL FINANCIERO
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base de legitimación del tratamiento de datos es el Art. 6.1 c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Ejecutar el Control Financiero del Ayuntamiento por la Intervención Municipal.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	De carácter identificativo: nombre y apellidos, domicilio, teléfono, NI/NIF, firma y firma electrónica De carácter económico: certificado de estar al corriente con la AEAT y TGSS, cuantía subvención pagada, núm de cuenta bancaria, contenido de los documentos de cotización de la Seguridad Social, Libros de contabilidad (Libro Diario, Libro inventario, Cuentas anuales), justificantes de pago. Datos sensibles: datos de salud o afiliación sindical que puedan aparecer en los documentos de cotización de la Seguridad Social.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



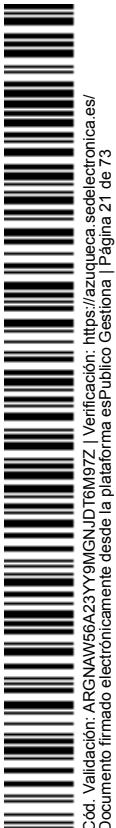
NOMBRE DEL TRATAMIENTO	COOPERACIÓN AL DESARROLLO E INMIGRACIÓN Servicios de atención y mediación intercultural, programas de cooperación internacional para el desarrollo, educación para el desarrollo y la ciudadanía global, acción humanitaria y gestión de acciones de planificación y proyectos socioeducativos pro-convivencia intercultural.
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1 b), c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (ejecución contrato, obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Información, orientación y asesoramiento en cuestiones de integración social. Actuaciones de acompañamiento, información y ocio . Tramitación de los informes sociales de arraigo. Valoración y acogida si procede de las personas inmigrantes recién llegadas a la ciudad. Concesión de subvenciones dirigidas a ONGD's para financiar actuaciones en materia de inmigración. Convocatoria de Subvenciones en materia de: Cooperación Internacional para el Desarrollo, Educación para el Desarrollo y la Ciudadanía Global, Acción Humanitaria y de Emergencia.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas inmigrantes y representantes de ONGD'S.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, estado civil, teléfono, núm. de pasaporte, nacionalidad, informe social y medios de vida de los inmigrantes, DNI, imagen, firma y firma electrónica. De carácter económico: núm. cuenta bancaria. Datos académicos. Datos sensibles: datos de esta naturaleza que puedan eventualmente aparecer en los informes sociales.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.



CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Oficinas de extranjería. Base Nacional de Subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	COORDINACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS Proyectos de obra en la vía pública, mantenimiento, reparación, renovación de calles y caminos de la ciudad y autorizaciones para obras en vía pública.
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Ejecución de obras en la vía pública y autorización obras en vía pública.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas, representantes y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: Nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico, firma y firma electrónica
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	FIESTAS Actividades de festejos populares
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejecución contrato, obligación legal e interés público)
FINALIDAD	Autorizaciones, contratación ley contratos servicio público y concesión de subvenciones y premios dentro del marco de fiestas populares.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas, representantes y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre, apellidos, teléfono, DNI/NIF, dirección, correo electrónico, firma y firma electrónica. Datos económicos: certificados de situación censal, certificados de estar al corriente con AEAT, TGSS, deudas municipales, cuenta bancaria.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base Nacional de Subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	DEPORTES Promoción al deporte y subvenciones en materia de deporte.
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Actividades de promoción al deporte. Escuelas y actividades físico-deportivas de temporada. Azuverano. Reserva de actividades deportivas en instalaciones municipales. Piscinas municipales. Contratación Ley Contratos Sector Público.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas, representantes y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos fiscales. Datos fiscales: num. cuenta bancaria, certificados corriente obligaciones TGSS y AEAT, deudas municipales... Datos sensibles: datos de salud.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base Nacional de Subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	AYUDA A DOMICILIO
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Servicio municipal de Ayuda a domicilio.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas, representantes y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos fiscales. Datos fiscales: num. cuenta bancaria, certificados corriente obligaciones TGSS y AEAT, deudas municipales... y Datos sensibles: datos de salud y Datos sociales
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base Nacional de Subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	DEPENDENCIA
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Registro de solicitantes de Dependencia y gestión administrativa de expedientes para envío a la JCCM y fines estadísticos.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas, representantes y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos fiscales. Datos fiscales: num. cuenta bancaria, certificados corriente obligaciones TGSS y AEAT, deudas municipales... y Datos sensibles: datos de salud y Datos sociales.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base Nacional de Subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	DISCAPACIDAD
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Integración social de las personas con discapacidad física o psíquica. Convenio ADA
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas, representantes y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos fiscales. Datos fiscales: num. cuenta bancaria, certificados corriente obligaciones TGSS y AEAT, deudas municipales... Datos sensibles: datos de salud y sociales
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base Nacional de Subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	FAMILIA
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Programa de educación familiar. Escuela de familia. Programa de intervención familiar
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas, representantes y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos fiscales. Datos fiscales: num. cuenta bancaria, certificados corriente obligaciones TGSS y AEAT, deudas municipales...Datos sociales y Datos sensibles: datos de salud.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base Nacional de Subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	POBREZA Y EXCLUSIÓN SOCIAL
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Programa de red local de tiendas solidarias.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas, representantes y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos fiscales: num. cuenta bancaria, certificados corriente obligaciones TGSS y AEAT, deudas municipales.. y Datos sensibles: datos de salud y sociales
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base Nacional de Subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	HUERTOS ECOSOCIALES
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Programa de estrategia de desarrollo local sostenible en torno a la agricultura ecológica.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas, representantes y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos fiscales. Datos fiscales: num. cuenta bancaria, certificados corriente obligaciones TGSS y AEAT, deudas municipales. y Datos sensibles: datos sociales
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base Nacional de Subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	COLABORACIÓN CIUDADANA
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Conjunto de acciones o iniciativas que pretenden como fin principal impulsar el desarrollo local y la democracia participativa a través de la integración de la comunidad al quehacer político. Asociacionismo y voluntariado.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas, representantes y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos fiscales. num. cuenta bancaria, certificados corriente obligaciones TGSS y AEAT, deudas municipales
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base Nacional de Subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedelectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	COMERCIO
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Información y asesoramiento a empresarios y emprendedores y al comercio local
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y representantes
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos fiscales
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	CONSUMO
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Oficina municipal de información al consumidor. Información en quejas, reclamaciones, consultas y denuncias. Inspección sobre consumo. Educación y formación. Arbitraje de consumo. Consultas sobre préstamos hipotecarios.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas, representantes y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos fiscales y económicos.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	EMPLEO
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Formación profesional y de cualificación para el empleo, formación no certificada, becas y actividades de fomento del empleo.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos fiscales y económicos.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base Nacional de subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	EQUIPAMIENTOS AMBIENTALES
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Equipamientos para la educación ambiental: Aula de la naturaleza, Aula apícola y Reserva Ornitológica.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	IGUALDAD
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Igualdad entre hombres y mujeres. Centro de la mujer. Información y orientación para facilitar la plena incorporación en la vida social superando desigualdades y discriminación
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos económicos. Datos sensibles
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	INFANCIA
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Planes municipales de la infancia y adolescencia. Escuelas Infantiles municipales. Programa de apoyo nutricional y refuerzo escolar. Campamentos urbanos municipales. Becas municipales para material escolar.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos económicos. Datos sensibles
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base nacional de subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	JUVENTUD
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Programas y servicios a la juventud de la localidad. Cursos y talleres anuales. Talleres monográficos. Salidas y excursiones.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos económicos. Datos sensibles
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base nacional de subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	MAYORES
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato, cumplimiento obligación legal, ejercicio de poderes públicos y misiones en interés público).
FINALIDAD	Programas, servicios y actividades a los mayores de la localidad. Cursos y talleres anuales. Talleres monográficos. Salidas y excursiones.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, sexo, correo electrónico, teléfono, fecha y lugar de nacimiento, dirección, edad. Datos económicos. Datos sensibles
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base nacional de subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	ASESORÍA JURÍDICA MUNICIPAL
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejercicio obligación legal, de poderes públicos e interés público).
FINALIDAD	Asesoramiento jurídico en asuntos de índole municipal requeridos por las unidades administrativas. Defensa jurídica en contenciosos administrativos u otros supuestos, judiciales o extrajudiciales.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Demandantes; demandados; representantes legales; testigos; procuradores; notarios; registradores y cualesquiera otras personas cuya concurrencia en la llevanza del asunto sea pertinente o necesaria.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos sensibles: salud; afiliación sindical. Datos de infracciones: naturaleza penal y administrativa. Carácter identificativo: nombre y apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; núm. S.S.; tarjeta sanitaria; dirección (postal o electrónica); teléfono; imagen; voz; marcas físicas; firma y firma electrónica. Características personales: estado civil; edad; datos de familia; sexo; fecha y lugar de nacimiento; nacionalidad. Circunstancias sociales: características de alojamiento, vivienda; situación militar; propiedades, posesiones. Licencias, permisos, autorizaciones. Académicos y profesionales: formación; titulaciones; historial de estudiante; experiencia profesional; pertenencia a colegios o asociaciones profesionales. Detalles del empleo: cuerpo/escala; categoría/grado; puesto de trabajo; datos no económicos de nómina; historial del trabajador. Datos de información comercial: actividades y negocios; creaciones artísticas, literarias, científicas o técnicas; Licencias comerciales; suscripciones a publicaciones/medios de comunicación. Datos económico-financieros y de seguros: Ingresos, rentas; Inversiones, bienes patrimoniales; Créditos, préstamos, avales; datos bancarios; planes de pensiones, jubilación; datos económicos de nómina; datos deducciones impositivas; seguros; hipotecas. Datos de transacciones: bienes y servicios suministrados y recibidos por el afectado; transacciones financieras; compensaciones/indemnizaciones..
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Entidades aseguradoras.
DERECHOS	



DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	DISCIPLINA URBANÍSTICA
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejercicio obligación legal, de poderes públicos e interés público).
FINALIDAD	Identificación de propietarios, ocupantes legítimos y titulares de derechos registrales de inmuebles afectados por declaración de ruina, amenaza de ruina inminente y solicitantes de demolición de una construcción; renovación de licencia de ocupación de vivienda por cumplir la habitabilidad; conservación del patrimonio inmueble no municipal; y repercusión a propietarios de los gastos derivados de la ejecución de obras necesarias para mantener condiciones adecuadas de conservación y seguridad.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Solicitantes de declaración de ruina y otros particulares afectados, solicitantes de licencias de demolición, propietarios de inmuebles y otros interesados; y representantes de los anteriores.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección, correo electrónico, teléfono, firma y firma electrónica
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	ESTADÍSTICA
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejercicio obligación legal, de poderes públicos e interés público).
FINALIDAD	Producción de estadísticas a nivel local. Explotación estadística del padrón municipal, IVTM, IAE, licencias urbanísticas, censo electoral, catastro de bienes inmuebles, cheque escolar, paro registrado, programas servicios sociales.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas residentes en Azuqueca de Henares y ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección, correo electrónico, teléfono, firma y firma electrónica
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	GABINETE DE COMUNICACIÓN
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejercicio obligación legal, de poderes públicos e interés público).
FINALIDAD	Servicios de prensa, documentación, redes sociales y publicidad. Grabación de plenos. Facilitar información sobre cualquier asunto que tenga que ver con la actividad municipal, a través de los medios de comunicación y redes sociales. Acreditación de informadores gráficos y redactores para actos municipales. Elaboración de la Agenda Municipal diaria con descripción de los actos de los y las concejalas y Notas de Prensa, que incluyen audios e imágenes de los cargos electos y representantes de organizaciones ajenas al consistorio, así como la grabación de las sesiones plenarias, retransmisión en streaming u otro tipo de difusión, así como apoyo, en su caso, para la elaboración de las actas del Pleno y posterior publicación en la web municipal
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Periodistas; personal electo municipal; empleados públicos, ciudadanía.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI/pasaporte, teléfono, correo electrónico y medio para el que trabaja. Imagen, voz y rotulación (nombre, apellido y cargo) de las grabaciones.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	GESTIÓN SOSTENIBLE DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y LIMPIEZA DEL ESPACIO PÚBLICO.
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) RGPD 2016/679 (UE) (ejercicio obligación legal,).
FINALIDAD	Tramitación expedientes sobre limpieza de solares privados e incidencias sobre limpieza urbana
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Los afectados por los expedientes administrativos, ciudadanía y representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección, correo electrónico, teléfono, firma y firma electrónica.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	GESTIÓN URBANÍSTICA.
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el artículo 6.1 c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Procedimientos de reparcelación o expropiación. Procesos de transformación de suelo.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Propietarios de suelo y sus representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección, correo electrónico, teléfono, firma y firma electrónica. Datos económicos: certificación del registro de la propiedad y del catastro sobre propiedades afectadas.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN.
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el artículo 6.1 c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público). Ordenanzas fiscales y de regulación del Ayuntamiento de Azuqueca de Henares.
FINALIDAD	Gestión, Inspección y Recaudación voluntaria y ejecutiva de los ingresos municipales (impuestos, tasas, precios públicos, sanciones...). Tramitación de solicitudes y procedimientos de oficio, actos de notificación y comunicaciones, así como contabilización de sus efectos económicos.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Sujetos pasivos y obligados al pago y sus representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO

DATOS TRATADOS

CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre, apellidos, DNI/CIF, teléfono, correo electrónico, dirección postal, fecha de nacimiento y fallecimiento, circunstancias familiares (familia numerosa)... Datos económicos: núm. cuenta bancaria, datos de nómina o pensión, datos de bienes susceptibles de embargo, IRPF, cifra de negocio, contabilidad.. Datos profesionales: núm trabajadores con contrato indefinido, datos de aumento de plantilla, tipos de contrato.... En el ejercicio de la potestad sancionadora, los derivados de la tramitación de expedientes sancionadores tributarios. Datos sensibles: grado de discapacidad a efectos de beneficios fiscales.
------------------------------------	---

MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD

MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
---	--

CESIÓN DE LOS DATOS

DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales. Los determinados en la Ley 58/2003, General Tributaria (artículos 94 y 95). Inspección de Trabajo, Seguridad Social y sus entidades gestoras. Los organismos o entidades receptores de órdenes de embargo a efectos de su ejecución. Las empresas de impresión y reparto postal de las notificaciones, comunicaciones y avisos cursados por el Ayuntamiento en materia de Gestión, Inspección y Recaudación de los ingresos municipales. Entidades bancarias gestoras y colaboradoras.
----------------------	--

DERECHOS

DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	JARDINERÍA
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1. b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejecución contrato, obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Mantenimiento de Parques y Jardines, así como la construcción y remodelación de los mismos, así como tramitación de expedientes de licencias de tala y trasplantes de arbolado público y privado, contratación administrativa, daños y peticiones particulares.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas, ciudadanía y representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre, apellidos, DNI/CIF, teléfono, correo electrónico, dirección postal, firma y firma electrónica.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	LICENCIAS URBANÍSTICAS
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1. b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejecución contrato, obligación legal e interés público). Ordenanzas reguladoras del Ayuntamiento de Azuqueca de Henares,
FINALIDAD	Tramitación de licencias urbanísticas o sustitutivas, comunicaciones previas y declaraciones responsables.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas, ciudadanía y representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre, apellidos, DNI/CIF, teléfono, correo electrónico, dirección postal, firma y firma electrónica.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	MATRIMONIOS CIVILES
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1. b), c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (ejecución contrato, obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Gestión de expedientes de celebración de matrimonios civiles ante la autoridad municipal, atención a personas interesadas (presencial y telefónica) y celebración de la ceremonia de boda.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas contrayentes, testigos y representantes legales.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO

DATOS TRATADOS

CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre, apellidos, DNI/CIF, teléfono, correo electrónico, dirección postal, firma y firma electrónica. Datos tributarios: Tasa municipal
------------------------------------	---

MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD

MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
---	--

CESIÓN DE LOS DATOS

DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Registro Civil.
----------------------	---

DERECHOS

DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1. c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Gestión de expedientes de control de la actividad de urbanización de iniciativa privada vinculada a licencias o a Programas de actuación integrada o aislada.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre, apellidos, DNI/CIF, teléfono, correo electrónico, dirección postal, firma y firma electrónica. Datos tributarios: datos catastrales.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Registro Civil.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	Ocupación Dominio Público Local
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1. c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Tramitación de solicitudes de autorización de Ocupación del Dominio Público Municipal.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre, apellidos, DNI/CIF, teléfono, correo electrónico, dirección postal, firma y firma electrónica. Datos tributarios: datos catastrales, informes de AEAT Y TGSS
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Registro Civil.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	PUNTOS WIFI
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1. a) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento e interés público).
FINALIDAD	Validación de los usuarios en los puntos wifi municipales
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Ciudadanía
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Mientras que el usuario esté activo en la red, con un plazo máximo de 6 meses, a partir de que deje de acceder
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre, apellidos, DNI/CIF, teléfono, correo electrónico, dirección postal, firma y firma electrónica y MAC address dispositivo.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	NO
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	PROYECTOS EUROPEOS
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1. a), b) y e) RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución de contrato e interés público).
FINALIDAD	Gestión de proyectos europeos. Contratación de asistencia y consultoría para la gestión de Proyectos Europeos
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, dirección, teléfono, imagen, correo electrónico, DNI o cualquier otro nº de identificación que utilicen en su país, firma y firma electrónica; de personas interesadas y representantes.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Entidades financieras.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	POLICIA LOCAL
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c), d) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal, intereses vitales, poderes públicos e interés público).
FINALIDAD	<p>Actuaciones de la policía local en el marco de sus competencias.</p> <p>Informes de Policía Local (accidentes, vados, etc...)</p> <p>Control de la seguridad vial (ordenar, señalizar y dirigir el tráfico en el casco urbano; instruir atestados por accidentes de circulación y denunciar las infracciones cometidas en la materia).</p> <p>Protección Civil (prestación de auxilio, en los casos de accidente, catástrofe o calamidad pública). Permisos de armas.</p> <p>Grabación video uso dispositivo electrónico de control; registro de llamadas 092; gestión del control de la entrada a las instalaciones municipales; videovigilancia edificios municipales y vía pública; gestión de deficiencias en vía pública;</p> <p>Gestión de denuncias.</p>
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Ciudadanía, personal de la Policía Local, personal municipal autorizados al acceso a las instalaciones municipales, personas denunciantes; personas denunciadas; personas sancionadas; personas autorizadas; representantes legales de los anteriores.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, dirección, teléfono, DNI, matrícula vehículo, núm. de identificación profesional, imagen. Datos académicos y profesionales: estudios, trabajo. Datos sensibles:
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Fuerzas y cuerpos de seguridad.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	PROCEDIMIENTO SANCIONADOR
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1. c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Gestión integral administrativa de los expedientes sancionadores por infracciones de las normas reguladores de las infracciones de competencia municipal
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas infractoras de conformidad con la normativa en la materia, y, en su caso, responsables solidarios y/o subsidiarios y representantes..
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos relativos a infracciones administrativas. Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/NIF, dirección, firmas. Imágenes y/o fotografías. Datos económicos: núm. cuentas bancarias.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	CENSO ELECTORAL
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1. c)) RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal).
FINALIDAD	Gestión del proceso electoral. Colegios y mesas electorales. Realización de sorteo para personas integrantes de mesas. Notificación a personas nombradas.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas físicas censadas en el Municipio mayores de edad.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, edad, sexo, DNI, NIA, domicilio. Datos académicos: nivel de estudios.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Junta Electoral Central y o de Zona.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1 b), c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (ejecución contrato, obligación legal e interés público) y artículos 15,16, 17, 21, 33 y 34 del mismo cuerpo legal. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales.
FINALIDAD	Gestión de procedimientos de ejercicio de derechos y reclamaciones en materia de protección de datos personales sobre tratamientos de datos efectuados por el Ayuntamiento de Azuqueca de Henares, tramitación de expedientes relativos a brechas de seguridad y gestión de expedientes de contratación
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Ciudadanía, personas interesadas y representantes
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, teléfono, DNI, dirección, correo electrónico, imagen, firma y firma electrónica. De carácter profesional: datos profesionales. De carácter económico: núm. cuenta bancaria. Datos sensibles: datos de salud.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales. Fuerzas y cuerpos de seguridad del Estado. Agencia Espaùola de Protección de Datos y similares Unión Europea.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	QUEJAS Y SUJERENCIAS
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1, c) del RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal).
FINALIDAD	Gestionar las quejas y sugerencias formuladas por la ciudadanía.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Ciudadanía, personas interesadas y representantes
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, teléfono, DNI, dirección, correo electrónico, , firma y firma electrónica.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	RECURSOS CULTURALES
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1. c) y e) RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Concesión de subvenciones y premios culturales
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Ciudadanía, personas interesadas y representantes
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, teléfono, DNI, dirección, correo electrónico, , firma y firma electrónica. Datos económicos: cuenta bancaria, informes AEAT y TGSS
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Base Nacional de Subvenciones.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	RECURSOS HUMANOS
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1. b) y c) RGPD 2016/679 (UE) (ejecución de contrato y obligación legal).
FINALIDAD	Gestión de recursos humanos del Ayuntamiento de Azuqueca de Henares: gestión de personal, funcionario y laboral, destinado en la ayuntamiento; expediente personal. Control horario. Incompatibilidades. Formación. Emisión de la nómina, así como de todos los productos derivados de la misma. Seguridad y Salud.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Azuqueca de Henares y sus familiares
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación. Los datos económicos se conservaran al amparo de lo dispuesto en la Ley General Tributaria.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	<p>Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI/NIF/Pasaporte/Documento identificativo, núm. de registro de personal, núm. Seguridad Social/Mutualidad, núm. SIP, dirección postal, dirección correo electrónico, teléfono, imagen y firma.</p> <p>Datos de características personales: sexo, estado civil, nacionalidad, edad, fecha y lugar de nacimiento, libro de familia, datos familiares, empadronamiento de convivencia, certificado del registro civil de uniones de hecho, certificado de defunción de familiares, certificado de discapacidad. Datos de circunstancias familiares: fecha de alta y baja, licencias, permisos y autorizaciones.</p> <p>Datos académicos y profesionales: titulaciones, formación y experiencia profesional.</p> <p>Datos de detalle de empleo y carrera administrativa. Incompatibilidades. Certificados de asistencia a cursos o exámenes.</p> <p>Datos de control de presencia: fecha/hora entrada y salida, motivo de ausencia e incumplimientos. Datos económico-financieros: Datos económicos de nómina, créditos, préstamos, avales, deducciones impositivas, baja de haberes correspondiente al puesto de trabajo anterior (en su caso), retenciones judiciales (en su caso), otras retenciones (en su caso). Datos bancarios.</p> <p>Otros datos: datos sobre sanciones en materia de función pública.</p> <p>Datos sensibles: datos de salud (bajas por enfermedad, accidentes laborales y grado de discapacidad, sin inclusión de diagnósticos, certificado de ingreso hospitalario así como informe médico de necesidad de asistencia de familiar o persona a su cargo)...</p>
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	

DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales. INSS. TGSS. AEAT. Inspección de Trabajo. Entidades Financieras y Bancarias. Entidades Aseguradoras. Junta de Personal y Comité de Empresa.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	<p>http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html.</p> <p>http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy</p>



NOMBRE DEL TRATAMIENTO	REGISTRO DE INTERESES
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1. c) RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal).
FINALIDAD	Gestión del Registro de intereses de las personas electas de la Corporación.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas electas municipales
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, cargo público/directivo que ostenta, Partido Político, federación, coalición o agrupación de electores por la que presentó su candidatura al cargo. Datos económicos: salario y otras retribuciones que percibe, depósitos bancarios, acciones, valores y créditos y deudas. Datos patrimoniales: bienes muebles e inmuebles de su titularidad, participación en empresas y sociedades. Datos profesionales: otras actividades remuneradas que desempeña y/o actividades no remuneradas pero que pueden resultar causa de incompatibilidad en el ejercicio de su cargo
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Custodia en papel por parte de la Secretaría General de la Información en dependencias cerradas con llave.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Información parcial en la web municipal.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	REGISTRO DE PROVEEDORES Y ACREDITADORES
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1. e) RGPD 2016/679 (UE) (interés público).
FINALIDAD	Gestionar los expedientes con contraprestación pecuniaria personas acreedoras, cesionarias, personal propio o terceras personas.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas físicas que inicien o mantengan una relación económica con el Ayuntamiento como acreedoras, cesionarias, personal propio o terceros o representantes de las personas jurídicas que lo hagan.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI/NIF, dirección, teléfono, correo electrónico, firma, firma electrónica. Datos identificativos del representante, en su caso. Datos económicos: núm. cuenta bancaria.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal de tratamiento es el Art. 6.1. c) RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal).
FINALIDAD	Gestionar los expedientes de reclamaciones de responsabilidad patrimonial dirigidas contra el Ayuntamiento de Azuqueca de Henares.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, correo electrónico, firma y firma electrónica. Datos económicos: valoraciones, peritaciones, núm. cuenta bancaria, acreditaciones de titularidad. Informes policiales. Imágenes. Datos sensibles: datos de salud.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales. Entidades aseguradoras. Fuerzas y cuerpos de seguridad. Facultativos médicos.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	SALUD LABORAL
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), b) y c) del RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, ejecución contrato y obligación legal).
FINALIDAD	La gestión de las actividades de prevención de Riesgos Laborales y la vigilancia de la salud.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas empleadas municipales
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y Apellidos, DNI, núm. historia clínica, núm SIP, núm. funcionario, correo electrónico, teléfono. Datos sensibles: datos de salud.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	TENENCIA ANIMALES
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Tramitación de licencias de tenencia de animales potencialmente peligrosos. Expedientes de denuncia, queja y sancionadores sobre los mismos.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas tenedoras de animales potencialmente peligrosos.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI/NIF, dirección, correo electrónico y teléfono. Datos sensibles: datos de salud de las personas solicitantes de licencias (certificados de capacidad física y aptitud psicológica).
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales. Fuerzas y cuerpos de seguridad.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	SERVICIOS SOCIALES GENERALES
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1, c), d) y e) RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal, interés vital e interés público).
FINALIDAD	Tramitación de expedientes para ayudas y subvenciones de carácter social, seguimiento de gestión de subvenciones. Expedientes de carácter personal de personas usuarias de servicios sociales que cuentan con intervención social. Gestionar las citas para la atención ciudadana y agendas del personal de los centros municipales de servicios sociales.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas usuarias, familiares, representantes legales.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre, apellidos, dirección, teléfono, DNI/NIF, firma y firma electrónica, domicilio social, correo electrónico, libro de familia, testamentos y cualquier documento que facilite el usuario a la administración. Datos académicos y profesionales: nivel de estudios, situación laboral, ... Datos económicos: AEAT, INSS, TGSS. Proyectos presentados y subvencionados: cuantías, seguimiento de ejecución, reformulaciones y justificación técnica y económica. Datos sensibles: datos de salud, datos de este tipo que eventualmente formen parte del informe de servicios sociales.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales. Fuerzas y cuerpos de seguridad.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	PADRÓN DE HABITANTES
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Gestión del Padrón municipal de habitantes
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Ciudadanía
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación. Respecto de las hojas padronales, un periodo no inferior a 100 años
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos previstos en el Art. 16 Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen: nombre y apellidos; sexo, domicilio, nacionalidad, lugar y fecha de nacimiento, DNI/NIE/ o análogo, nivel de estudios y cualesquiera otros precisos para elaborar el censo electoral garantizando los derechos fundamentales previstos en la Constitución
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales..
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	REGISTRO ENTRADA/SALIDA
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Gestión del registro de entrada y salida del Ayuntamiento de Azuqueca de Henares
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Ciudadanía, personas interesadas y representantes
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI/NIF/Pasaporte, número de la SS, dirección postal y/o electrónica, teléfono, correo electrónico, firma/firma electrónica, datos de representación y otros relacionados con el escrito o comunicación presentada. Datos económicos en relación con la solicitud o comunicación presentada. Datos sensibles, según solicitud o comunicación presentada
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	REGISTRO PAREJAS DE HECHO
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) del RGPD 2016/679 (UE), obligación legal e interés público). Reglamento municipal de parejas de hecho.
FINALIDAD	Gestión de expedientes de inscripción en el registro municipal de parejas de hecho.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas interesadas y representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección, y firma. Datos económicos: tasa municipal
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	TESORERIA MUNICIPAL
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) del RGPD 2016/679 (UE), obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Gestión de cobros y pagos del Ayuntamiento. Domiciliaciones de nomina del personal del Ayuntamiento. Domiciliaciones Orden SEPA. Fichas de Tercero. Aplazamientos y fraccionamientos. Avales y fianzas. Retenciones judiciales y embargos.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personal del Ayuntamiento, personas interesadas, proveedores y representantes.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, núm. de funcionario, dirección, firma/firma electrónica. Datos económicos: núm. de cuenta bancaria
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales. AEAT. TGSS, Entidades bancarias y financieras.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html . http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 a), c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (consentimiento, obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Remitir información o convocar a la ciudadanía a acontecimientos relacionados con actividades que lleve a cabo el Ayuntamiento de Azuqueca de Henares en materia de Transparencia y el Gobierno Abierto, gestionar las solicitudes de acceso a la información pública, así como la adhesión al código de buen gobierno de personas electas, altos cargos y personal directivo.
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Ciudadanía, representantes, concejales, altos cargos y personal directivo.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, teléfono, correo electrónico, dirección e imagen.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Pùblicas; Juzgados y Tribunales. Defensor del Pueblo. Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy

NOMBRE DEL TRATAMIENTO	COMISIONES AYUNTAMIENTO
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AYUNTAMIENTO DE AZUQUECA DE HENARES.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpo@azuqueca.net
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	La base legal del tratamiento es el Art. 6.1 c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público).
FINALIDAD	Grabación (Voz) de las comisiones del Ayuntamiento de Azuqueca de Henares para la emisión del acta
COLECTIVO DE PERSONAS INTERESADAS	Personas componentes de las comisiones.
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que el expediente permanezca en trámite y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos podrán ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, o de investigación científica e histórica, o de estadística. Aplicación de la normativa de archivos y documentación.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	NO
DATOS TRATADOS	
CATEGORÍA DE DATOS TRATADOS	Datos identificativos: nombre y apellidos, cargo y voz.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD	Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
CESIÓN DE LOS DATOS	
DESTINATARIOS	Otras Administraciones Públicas; Juzgados y Tribunales. Defensor del Pueblo. Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.
DERECHOS	
DERECHOS	Información, acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación
INFORMACIÓN	http://www.azuqueca.es/sede-electronica/proteccion-de-datos.html http://azuqueca.sedlectronica.es/privacy